

REGIONE SICILIANA

Az. U.S.L. n. 8 - PROVINCIA DI SIRACUSA

BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA

- 1) Amministrazione aggiudicatrice: Azienda U.S.L. n° 8 – Provincia di Siracusa – Corso Gelone, 17 – Siracusa – U.O.C. Acquisizione beni e servizi – Traversa La Pizzuta – area ex O.N.P. – 96100 Siracusa. Tel. 0931 484982/64-Fax 0931 484984. www.ausl8.siracusa.it – provveditorato@asl.siracusa.it
- 2) Denominazione e procedura di aggiudicazione: Procedura aperta da esperirsi – ai sensi degli art. 33 comma 1 e 2 , artt. 54 e 55 del D.L.vo 163/06 e succ. mod. e integr. per l'affidamento in un unico lotto del servizio di vigilanza presso i PP.OO. di Avola, Noto, Lentini, Augusta ed i Presidi extraospedalieri del Sert di Siracusa e dell'area dell'ex ospedale neuropsichiatrico di Siracusa, per tre anni - Importo triennale della gara: € 1.458.540,00 oltre I.V.A. - Base d'asta: € 18,50/h + IVA. L'aggiudicazione avverrà con il criterio previsto dall'art. 83 del D.L.vo 163/06 (prezzo economicamente più vantaggioso attribuendo 40 punti alla qualità e 60 punti al prezzo) . Luogo di consegna delle attrezzature : Presidi ospedalieri di Avola, di Noto, di Lentini, di Augusta e Presidi extraospedalieri del territorio della provincia di Siracusa.
- 3) Modalità richiesta documenti: richiesta scritta e versamento di € 15,00 (da effettuarsi presso il Riscuotitore Speciale del Servizio di Medicina Legale sito in Siracusa C.da La Pizzuta) e ritiro presso l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi dell'A.U.S.L. n° 8 - sito in C.da La Pizzuta- area ex O.N.P. - Siracusa, tutti i giorni feriali dalle h. 9,00 alle h. 13,00, escluso il sabato, ovvero potranno essere richiesti per lettera o con qualsiasi mezzo non oltre 10 giorni antecedenti alla data di

celebrazione della gara allegando la ricevuta di versamento di € 15,00 sul c./c. postale n° 12127965 intestato all'Azienda U.S.L. n° 8 – Servizio Tesoreria – Corso Gelone, 17 – Siracusa – con la seguente causale: “ Richiesta documentazione gara per servizio vigilanza”. La gara sarà celebrata il giorno 05/05/2009 alle ore 11,00 presso i locali dell'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi siti in C.da La Pizzuta, Siracusa: le offerte, redatte in italiano, dovranno pervenire a A.U.S.L. n° 8 – Protocollo Generale – Corso Gelone, 17 – 96100 Siracusa, entro le ore 10,00 del giorno di celebrazione; alla stessa potrà presenziare chiunque vi abbia interesse e nei termini da capitolato;

- 4) Vincolo offerta per l'offerente: 180 gg. data celebrazione gara;
- 5) Modalità di finanziamento: fondi di bilancio aziendale
- 6) Responsabile del procedimento: il Dirigente responsabile della U.O.S. Appalti e Forniture;
- 7) Il bando della presente gara d'appalto è stato inviato – per via telematica – il 12/03/2009, all'Ufficio delle pubblicazioni ufficiali della Comunità Europea.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Avv.to Ignazio Tozzo

REGIONE SICILIANA
AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE N°8
PROVINCIA DI SIRACUSA

CAPITOLATO DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA DA ESPLETARSI PRESSO I PRESIDI OSPEDALIERI ED EXTRAOSPEDALIERI AZIENDALI PER LA DURATA DI TRE ANNI.

ART. 1 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

La presente procedura aperta, viene esperita ai sensi dell'art. 33, comma 1 e 2 e degli artt. 54 e 55 del D.L.vo 12.4.06, n° 163 e successive modifiche ed integrazioni, di Seguito denominato "Codice".

L'aggiudicazione avverrà a lotto unico, ai sensi dell'art. 83 del Codice a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento, in un unico lotto, del servizio di vigilanza presso i PP.OO. di Avola, Noto, Lentini, Augusta ed i Presidi extraospedalieri del SERT di Siracusa e dell'area dell'ex Ospedale Neuropsichiatrico di Siracusa.

ART. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

La durata dell'appalto è fissata in tre anni, con decorrenza dalla data di effettivo inizio del servizio. L'Azienda aggiudicataria è obbligata a proseguire il contratto in regime di proroga (agli stessi prezzi, patti e condizioni), alla scadenza del rapporto contrattuale per un periodo massimo di sei mesi al fine di consentire il completamento della nuova procedura di gara

ART. 4 – ELENCO PRESIDII – UNITA' RICHIESTE - ORARI

Il servizio deve essere articolato come segue:

– **PRESIDI OSPEDALIERI di AVOLA – NOTO- LENTINI - AUGUSTA:**

N° 1 unità fissa dalle ore 20.00 alle ore 8.00 per un numero di 12.00 ore giornaliere;

- **PRESIDI EXTRAOSPEDALIERI :**

Servizio Tossicodipendenza (SER.T.) - Viale Tica, 39 - Siracusa

N° 1 unità fissa dalle ore 20.00 alle ore 8.00 per un numero di 12.00 ore giornaliere;

Area ex Ospedale Neuropsichiatrico di Siracusa:

N° 1 unità fissa dalle ore 20.00 alle ore 8.00 per un numero di 12.00 ore giornaliere.

I Responsabili dei Presidi Ospedalieri ed extraospedalieri hanno la facoltà, eventualmente, di distribuire, in modo diverso, le ore di servizio previste in relazione alle esigenze dei singoli Presidi.

Le unità e gli orari, indicati in linea meramente orientativa, potranno essere suscettibili di variazione,

in aumento o in diminuzione.

L'A.U.S.L. si riserva, qualora debba diminuire o ampliare la propria attività sul territorio, di modificare l'elenco dei Presidi e strutture interessati, riducendo o ampliando il servizio, anche in misura superiore o inferiore al 20%.

Dette variazioni saranno puntualizzate con atto deliberativo, in relazione alle effettive esigenze dei Presidi e secondo l'espletamento della normale attività gestionale. Nel caso di ampliamento del servizio la ditta aggiudicataria dovrà praticare gli stessi prezzi e condizioni di gara, nel caso invece di riduzione la stessa non avrà nulla a pretendere da questa Amministrazione.

ART. 5 – ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio di vigilanza dovrà essere effettuato da personale in divisa, addestrato ed equipaggiato in modo tale da reprimere eventuali furti o rapine a danno sia del patrimonio dell'AUSL sia dell'utenza e del personale in servizio.

Il personale impiegato deve essere:

- munito di tesserino di riconoscimento ben visibile;
- dovrà essere armato e dotato di ricetrasmittente che consenta, in caso di bisogno, di mettersi in contatto con la centrale operativa dell'Istituto di Vigilanza per richiedere l'intervento urgente di altri "vigilantes";
- il predetto personale dovrà effettuare delle perlustrazioni periodiche in tutti i locali sanitari ed amministrativi all'interno del presidio interessato, vigilando in particolare sugli ingressi non sorvegliati (cancelli-portoni).

ART. 6 – IMPORTO A BASE D'ASTA

Il prezzo orario a base d'asta fissato da questa Amministrazione è di € 18,50+IVA, pertanto l'importo presunto annuale del servizio ammonta ad € 486.180,00 + IVA e quello triennale ad € 1.458.540,00 + IVA .

Saranno escluse le offerte uguali o superiori al prezzo posto a base d'asta.

ART. 7 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di scelta del contraente è quella della procedura aperta di cui all'art. 55 del D.Lgs. 163/2006. L'aggiudicazione avverrà in base a quanto previsto all'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, e cioè a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti parametri:

<i>Criteria</i>	<i>Punteggio Massimo</i>
Offerta Tecnica	40,00
Offerta Economica	60,00
Totale	100,00

Art. 7.1 – CRITERIO DI VALUTAZIONE E CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

Apposita Commissione giudicatrice, all'uopo nominata, procederà all'esame della documentazione qualitativa, dei soli Istituti di Vigilanza ammessi, per l'attribuzione dei punteggi relativi alle "caratteristiche qualitative" secondo le modalità di seguito indicate e, nel caso in cui la Commissione lo ritenesse opportuno, potrà invitare gli Istituti di Vigilanza concorrenti a completare od a fornire chiarimenti in ordine alla documentazione qualitativa presentata che, pena l'esclusione dalla gara, dovranno essere presentati entro 5 giorni dalla comunicazione della richiesta.

Per l'attribuzione del punteggio relativo alle caratteristiche qualitative (max punti 40 su 100) si terrà conto dei seguenti elementi con a fianco i punti da attribuire:

- 1 - numero dei mezzi in dotazione all'Istituto di Vigilanza (esclusivamente quelli approvati dalla Prefettura) _____ max punti 4;
- 2 - numero di orologi di controllo segnatempo da collocare nei punti strategici _____ max punti 10;
- 3 - numero di sistemi antifurto portatili da installare nei punti strategici _____ max punti 10;
- 4 - numero di telecamere da installare nei punti strategici _____ max punti 10;
- 5 - proposte migliorative del servizio _____ max punti 6.

Per quanto riguarda ciascuno dei criteri di valutazione di cui ai punti dal n.1 al n.4 verrà attribuito il punteggio più alto al concorrente che avrà proposto il valore numerico più elevato, mentre agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi più bassi, applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{punti max previsti} \times \text{valore numerico proposto dal concorrente in esame}}{\text{miglior valore numerico proposto}}$$

Per quanto concerne il criterio di valutazione di cui al punto n. 5 la Commissione giudicatrice sulla base di riscontri documentali, attribuirà alle migliori proposte un voto da 0 a 1 così articolato:

- a) non presente : 0,00
- b) scadente: 0,20
- c) insufficiente: 0,40
- d) sufficiente : 0,60
- e) buono : 0,80
- f) ottimo : 1,00

Verrà attribuito il punteggio più alto al concorrente che avrà ottenuto il voto più alto, mentre agli altri concorrenti verranno attribuiti punteggi più bassi applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{punti max previsti} \times \text{voto attribuito al concorrente in esame}}{\text{miglior voto attribuito}}$$

Espletata l'attribuzione del punteggio relativo alle "caratteristiche qualitative", la Commissione giudicatrice provvederà a redigere l'apposito verbale dal quale dovranno risultare i punteggi attribuiti.

ART. 7.2 – VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Alla ditta concorrente che avrà offerto il prezzo più basso sarà attribuito il punteggio massimo di punti 60, per gli altri punteggi si procederà secondo la seguente formula:

$$\frac{60 \times \text{prezzo più basso}}{\text{prezzo offerto da ogni concorrente}}$$

Attribuito il punteggio relativo all'elemento "prezzo", quest'ultimo sarà sommato al punteggio relativo all'elemento caratteristiche qualitative, già attribuito dalla Commissione giudicatrice, dopo di che, verrà stilata la graduatoria di aggiudicazione provvisoria della gara in questione aggiudicando il servizio de quo all'Istituto di Vigilanza che, sommati i punteggi ad esso attribuiti in sede di valutazione, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa; in caso di parità tra due o più offerte valide, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. 23/05/1924, n.827.

L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata, mediante atto deliberativo adottato dalla Direzione Generale di questa Azienda Sanitaria.

Ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006, si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida ai sensi del presente capitolato. L' Azienda Sanitaria, ai sensi dell'art. 81 , terzo comma del D.Lgs. 163/2006, potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ART. 8 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare alla gara singolarmente o in R.T.I. esclusivamente le aziende in possesso della apposita licenza di polizia per l'esercizio dell'attività di vigilanza valida nell'ambito territoriale della provincia di Siracusa rilasciata dalla competente Prefettura.

In caso di R.T.I., l'offerta congiunta, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate, deve specificare gli importi dell'appalto che saranno eseguiti dalle singole imprese e che non potranno essere inferiori al 60% per l'Impresa Mandataria e al 20% per ciascuna Impresa Mandante.

ART. 9 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla gara l'Istituto di Vigilanza dovrà fare pervenire un plico, in busta chiusa, a mezzo posta o recapitato direttamente, **all'Ufficio Protocollo Generale dell'Azienda Unità Sanitaria Locale n. 8 - Corso Gelone, 17 - 96100 Siracusa - entro le ore 10,00 del 05/05/2009**, e recante esternamente, oltre l'intestazione dell'Istituto di Vigilanza , la seguente dicitura:

“OFFERTA PER LA GARA A PROCEDURA APERTA RELATIVA AL SERVIZIO DI VIGILANZA”
– procedura aperta n° 04/09 NM“.

La ricezione del plico resta ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione nel termine stabilito. Pertanto non saranno prese in considerazione quelle offerte che, per qualsiasi motivo, giungessero oltre il termine sopra stabilito.

Il plico dovrà contenere, a pena di esclusione:

A - busta chiusa n.1 recante la dicitura “documentazione amministrativa” e contenente la seguente documentazione:

1. copia della licenza di polizia per l'esercizio dell'attività di vigilanza valida nell'ambito territoriale della provincia di Siracusa, rilasciata dalla competente Prefettura ;
2. dichiarazioni sostitutive formulate utilizzando l'allegato schema.

La Commissione di Gara, fermo restando l'attivazione di controlli a campione – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – procederà prima della apertura delle offerte presentate ed ai sensi dell'art.48 del Codice, al sorteggio delle ditte che dovranno comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico – organizzativa richiesti nel bando di gara .

La falsa dichiarazione, oltre a comportare le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R.

n.445/2000, costituirà causa di esclusione dalla presente gara nonché decadenza da eventuali

precedenti aggiudicazione e divieto di partecipazione a future gare indette da questa Stazione Appaltante;

3. **A dimostrazione della capacità economico – finanziaria** dovrà essere presentata dalla società partecipante (in caso di avvalimento anche dalla ditta ausiliaria) una dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000, concernente il fatturato globale realizzato negli ultimi tre anni (2006-2007-2008) nel settore oggetto della gara. Tale fatturato globale dovrà essere pari all'importo triennale del servizio oggetto della gara. Qualora la ditta, ai sensi dell'art. 41 comma 3 del Codice, non sia in grado di produrre la dichiarazione di cui al presente p. 3), in quanto di nuova costituzione, potrà provare la propria capacità economica e finanziaria esclusivamente mediante almeno due dichiarazioni bancarie rese da istituto di credito, nelle quali si attesti che la ditta concorrente è in grado di fare fronte alle obbligazioni scaturenti dal presente appalto;

4.A dimostrazione della capacità tecnica professionale dovrà essere presentata una dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dell'Impresa partecipante (in caso di avvalimento anche da parte della soc. ausiliaria) concernente l'elenco dei principali servizi effettuati durante gli ultimi tre anni (2006-2007-2008), identici a quelli oggetto della gara, con la indicazione della data, del destinatario e del relativo importo. L'importo complessivo non dovrà essere inferiore al 50% dell'importo triennale del servizio oggetto della gara .

Ai fini dei controlli di cui all'art. 48 del Codice e per accelerare l'iter di gara, la ditta partecipante potrà produrre unitamente alla documentazione di gara, in luogo delle dichiarazioni sostitutive di cui ai superiori punti la relativa certificazione probatoria.

In applicazione delle disposizioni previste dall'art.49 del D.L.vo 163/06, le Imprese concorrenti che intendono partecipare alla presente gara, possono soddisfare la richiesta del possesso dei requisiti di carattere economico e tecnico organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto (ausiliaria). In tal caso il concorrente dovrà presentare, **a pena di esclusione, la seguente documentazione, relativa all'Impresa ausiliaria**, che sarà responsabile in solido nei confronti della stazione appaltante:

- a - **dichiarazione**, resa dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria, sottoscritta ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 (T.U. in materia di documentazione amministrativa), comprovante il possesso dei requisiti di natura generale, secondo lo schema di cui all'**allegato n.1**, per quanto di pertinenza;
- b - **dichiarazione**, resa dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria, sottoscritta ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 (T.U. in materia di documentazione amministrativa), a dimostrazione della **capacità economico-finanziaria**, concernente il fatturato globale d'Impresa e l'importo relativo a servizi effettuati nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi (2006/2007/2008), che dovrà corrispondere, a quanto indicato all'art. 8 punto 2, nella percentuale di cui si avvale il concorrente;
- c - **dichiarazione**, resa dal titolare o legale rappresentante dell'Impresa ausiliaria, sottoscritta ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 (T.U. in materia di documentazione amministrativa), a dimostrazione della **capacità tecnico-organizzativa**, concernente il possesso dei requisiti di cui all'art.8, punto 4, nella percentuale di cui si avvale il concorrente;
- d - **dichiarazione** sottoscritta dall'Impresa ausiliaria con cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante per tutta la durata dell'appalto a mettere a disposizione le risorse di cui è carente il concorrente;
- e - **dichiarazione** dell'Impresa ausiliaria, la quale attesta di non partecipare alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art.34 del D.L.vo 163/06, né di trovarsi in una situazione di controllo con una delle Imprese che partecipano alla gara;
- f - **contratto**, in originale o copia autenticata, nel quale l'Impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

g - **non è consentito**, a pena di esclusione, che per la presente gara più di un concorrente si avvalga della stessa Impresa ausiliaria, ai sensi dell'art.49, comma 8 del D.L.vo 163/06.

5. **Cauzione provvisoria** resa ai sensi dell'art. 75 del Codice pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo del servizio, detta cauzione dovrà essere costituita nei modi e termini di cui all'art. 75 del Codice commi 2) e 3), con termine di validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta (comma 5) e dovrà espressamente prevedere (comma 4) :

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% qualora la società offerente rientri nell'ambito di quanto previsto al comma 7 dell'art. 75 . La superiore cauzione sarà svincolata ad avvenuta aggiudicazione definitiva (commi 6 e 9);

6. **Impegno di un fidejussore, reso ai sensi del comma 8 dell'art. 75 del Codice** a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;

7. **Contribuzione di € 70,00** ai sensi dell'art.1, comma 67 della Legge 23.12.2005 n.266, da effettuarsi:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web “Sistema di riscossione” all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta copia stampata dell'e-mail di conferma trasmessa dal sistema di riscossione;
- mediante versamento sul conto corrente postale n.73582561 intestato a “AUT. CONTR. PUBBL.” Via Ripetta, 246 – 00186 Roma (codice fiscale 97163520584) presso qualsiasi ufficio postale. La causale di versamento deve riportare esclusivamente:
 - codice fiscale del partecipante
 - CIG che identifica la procedura, che è il seguente : 028721052F

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare alla documentazione amministrativa (busta A) la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Gli estremi del versamento effettuato presso gli uffici postali devono essere comunicati al sistema on line di riscossione all'indirizzo <http://riscossione.avlp.it> ;

8. **Dichiarazione** attestante l'osservanza delle norme di sicurezza, in relazione a quanto prescritto dalla Legge 626/94 e succ. mod. ed integr.

Si precisa che al presente Capitolato è allegato il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) e che in fase di valutazione preventiva dei rischi non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza da parte di questa Amministrazione.

B - busta chiusa n. 2 recante la dicitura “documentazione tecnica” e contenente la seguente documentazione:

1. elenco dei mezzi in dotazione all'Istituto di Vigilanza (esclusivamente quelli approvati dalla Prefettura);
2. elenco nominativo del personale in servizio;
3. relazione, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'Istituto di Vigilanza, nella quale dovrà essere indicato quanto segue:
 - il numero di orologi di controllo segnatempo da collocare nei punti strategici;

- il numero di sistemi antifurto portatili da installare nei punti strategici;
- il numero di telecamere da installare nei punti strategici;
- la sede della centrale operativa;
- le proposte migliorative del servizio.

C - busta chiusa n. 3 recante la dicitura “offerta economica” contenente :

1. offerta segreta, redatta in lingua italiana, in carta legale e con inchiostro indelebile, senza alcuna cancellatura o abrasione, sottoscritta dall'intestatario dell'autorizzazione prefettizia, indicante la percentuale di ribasso, IVA esclusa, espressa sia in cifre che in lettere, che l'Istituto di Vigilanza intende praticare sul prezzo unitario posto a base d'asta.

In caso di discordanza sarà ritenuto valido il prezzo più vantaggioso per l'Amministrazione.

Detta offerta deve contenere: termine di validità di 180 giorni, partita IVA, ragione sociale, luogo, sede legale, codice avviamento postale, codice attività, tipo Ditta/Società (singola-consorzio-raggruppamento temporaneo imprese), volume affari, capitale sociale, generalità complete del titolare dell'Istituto di Vigilanza partecipante, numero di codice fiscale, numeri di matricola delle posizioni aperte INPS ed INAIL;

2. Giustificazioni di cui all'art. 86 comma 5 e dell'art. 87 comma 2 del Codice, ai fini della verifica di eventuale offerta anomala.

Le giustificazioni prodotte, sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante della soc. concorrente potranno riguardare una o più voci indicate all'art. 87 comma 2 del Codice, ovvero qualsiasi altra giustificazione pertinente gli elementi costitutivi dell'offerta purchè non in contrasto con norme di legge.

In conformità al disposto dell'art. 46 del Codice, la Stazione Appaltante nei limiti previsti dagli artt. da 38 a 45, inviterà, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Per l'individuazione, la verifica e l'eventuale esclusione delle offerte anormalmente basse, verrà applicato quanto disposto agli artt. 86, 87 e 88 del Codice.

ART. 10 – OPERAZIONI DI GARA

La presente procedura aperta sarà presieduta dal Dirigente Responsabile U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi o da altro Dirigente delegato.

Alle operazioni di gara potrà presenziare chiunque vi abbia interesse. Avrà diritto alla parola e a fare verbalizzare eventuali osservazioni, da presentare per iscritto, il legale rappresentante della ditta o un suo incaricato purchè munito di apposita specifica procura.

Le sedute della Commissione di gara saranno pubbliche e si svolgeranno presso la sede della U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi (Siracusa via La Pizzuta s.n. – area ex ospedale neuropsichiatrico). La Commissione Tecnica incaricata della valutazione della qualità si riunirà in seduta non pubblica.

L'aggiudicazione provvisoria avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di più offerte uguali verrà osservata la procedura ai sensi dell' art. 77 del R.D.23/05/1924 n.827 (miglioramento delle offerte, ovvero, qualora i soggetti candidati non siano presenti o se presenti, non vogliano migliorare le offerte, si procederà alla aggiudicazione mediante sorteggio). Possono migliorare l'offerta il Legale Rappresentante o chi è munito di specifica procura.

E' insindacabile facoltà dell' Azienda:

- sospendere e rinviare ad altra ora o data, qualora ne ricorra la necessità, la seduta di gara;
- non procedere ad alcuna aggiudicazione, pur in presenza di offerte valide, o disporre una nuova contrattazione quando sia ritenuto utile nell'interesse dell'Amministrazione (qualora ad esempio venga ravvisata la non congruità del prezzo rispetto a quello riscontrabile da indagini di mercato, ovvero qualora il prezzo offerto sia superiore a quello acquisito da gara CONSIP s.p.a.).

ART. 11 – AVVERTENZE

L'Azienda si riserva in autotutela e con provvedimento motivato, ed ove ne ricorra la necessità, la riapertura dei termini di gara e la ripetizione delle operazioni di essa.

Nel caso in cui si rendesse necessario procedere, ad avvenuta pubblicazione del bando, alla modifica, alla parziale rettifica o alla integrazione degli atti di gara, con o senza riapertura dei termini, l'Amministrazione vi provvederà, in autotutela. La relativa comunicazione avverrà esclusivamente attraverso la pubblicazione di specifico avviso sulla GUCE. L'avvenuta pubblicazione di tale avviso sulla GUCE, almeno gg. 10 prima della scadenza dei termini di gara, farà ritenere come notificata a tutte le ditte concorrenti la variazione prevista senza alcuna necessità di procedere alla riapertura dei termini di gara. Copia integrale dell'avviso verrà pubblicata sul sito www.ausl8.siracusa.it;

Nel caso in cui venissero richiesti e si rendesse necessario procedere, ad avvenuta pubblicazione del bando, alla formale comunicazione di informazioni e/o dati e/o chiarimenti circa le modalità per concorrere alla presente gara si procederà a pubblicarne copia sul sito www.ausl8.siracusa.it al fine di darne conoscenza a tutte le ditte potenzialmente concorrenti. L'avvenuta pubblicazione sul sito, almeno 10 gg. prima della scadenza dei termini di gara, farà ritenere come notificate a tutte le potenziali concorrenti le informazioni fornite.

ART. 12 – OBBLIGHI ED ONERI A CARICO DELL'ISTITUTO DI VIGILANZA

L'Istituto di Vigilanza aggiudicatario si impegna ad utilizzare personale addestrato ed equipaggiato in modo idoneo, inserito nell'Istituto stesso, che dovrà effettuare turni non superiori a 6,00 ore.

Detto Istituto di Vigilanza è tenuto a curare che tutto il personale in servizio mantenga un contegno riguardoso e corretto.

La richiesta e le disposizioni impartite dall'Amministrazione sono impegnative per l'Istituto di Vigilanza, che deve darne immediata esecuzione.

In ogni caso, l'Istituto di Vigilanza dovrà prendere opportuni provvedimenti nei confronti dei propri dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile ovvero non si attenessero scrupolosamente ai compiti assegnati ed agli indirizzi operativi dettati dall'Amministrazione.

L'Istituto di Vigilanza si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi nei confronti dei propri lavoratori occupati nella prestazione oggetto dell'appalto, in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di sanità ed assicurazioni sociali e di lavoro, assumendo a suo carico gli oneri relativi.

L'Istituto di Vigilanza ha, inoltre, l'obbligo di rispettare il contratto di lavoro di categoria vigente durante la validità del presente appalto, le leggi ed i regolamenti sulla tutela, protezione, assunzione ed assistenza della manodopera impiegata, restando unico ed esclusivo responsabile, anche dal punto di vista economico, di tale osservanza contrattuale, accollandosi ogni onere debitorio relativo alle prestazioni e rinunciando a qualsiasi forma di rivalsa nei confronti dell'AUSL.

In ogni caso di inosservanza degli obblighi di cui al precedente capoverso, accertata dal committente o su segnalazione dell'Ispettorato del Lavoro, l'AUSL, previa comunicazione dell'inadempienza emersa o denunciata dall'Ispettorato del Lavoro medesimo, sospenderà l'emissione dei mandati di pagamento per un ammontare corrispondente al credito dei dipendenti, fino a che il soggetto aggiudicatario non avrà dimostrato l'avvenuta cessazione della violazione degli obblighi di legge, ovvero fino a che il debito verso i lavoratori sia stato saldato. Per tale sospensione il soggetto aggiudicatario non potrà opporre eccezioni nè avanzare pretese di risarcimento danno o di interessi legali per il ritardato pagamento.

Sono a carico dell'appaltatore:

- spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto;
- gli oneri retributivi e contributivi a carico del personale dipendente;

- obblighi assicurativi in materia antinfortunistica;
- espletamento del servizio nel rispetto delle strutture e dei beni dell'AUSL;
- polizza assicurativa, con Compagnia primaria, tra quelle associate all'ANIA, per tutta la durata del servizio, a garanzia di danni che si dovessero verificare in occasione e/o a causa dell'espletamento del servizio, conseguenti a comportamenti asservibili a dolo e/o colpa grave dei propri dipendenti, a cose e a persone, ivi comprese, tra quest'ultime, i degenti, visitatori, utenti, personale dell'AUSL, sia dipendente che comandato e chiunque altro, per qualunque ragione si trovi all'interno dei locali. La copertura assicurativa dovrà avere massimali unico di € 516.456,90 per sinistro, per persona e per cose e dovrà ricomprendere anche danni causati da incendio;
- spese per attrezzature, automezzi e altro materiale vario.

ART. 13 - CONTROLLO ED ACCERTAMENTO DELLA BUONA ESECUZIONE DEL SERVIZIO – INADEMPIENZA E PENALITA'

L'AUSL provvede al controllo giornaliero dei servizi espletati attraverso i Responsabili delle strutture interessate che per quanto riguarda l'area ex Ospedale Neuropsichiatrico è individuata nel Responsabile della U.O.C. Affari Generali Legale e Contenzioso, cui spetta la più ampia ed insindacabile facoltà, senza che l'Istituto possa eccepire alcunché, di verificare il regolare svolgimento del servizio.

Per i servizi non resi o resi in modo difforme o in ritardo sarà applicata, per ogni violazione, una sanzione amministrativa in ragione del 5% del corrispettivo mensile dovuto per la struttura ove si è verificata l'inadempienza, elevato al 10% in caso di recidiva.

La sanzione sarà applicata dopo formale contestazione, mediante lettera raccomandata a.r. - trasmessa dai Responsabili delle strutture interessate alla Ditta appaltatrice e, per conoscenza, all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi ed all'U.O.C. Affari Generali - ed esame delle eventuali controdeduzioni e memorie scritte da parte del soggetto aggiudicatario, le quali devono pervenire entro 10 giorni dalla data della contestazione.

Qualora la violazione riscontrata risulti di lieve entità e non abbia provocato alcuna conseguenza, potrà essere comminata una semplice ammonizione.

I Responsabili delle strutture richiedenti dovranno controllare ed accertare, mediante rilascio all'appaltatore dell'attestazione di esecuzione del servizio in parola, le modalità di espletamento di tale servizio con particolare riferimento alla data e alla durata delle prestazioni rese .

L'ammontare delle penali eventualmente applicate sarà trattenuto direttamente sui crediti spettanti all'Istituto di Vigilanza, il quale avrà l'obbligo di emettere apposite note di credito.

ART. 14 - DANNI CAUSATI

L'Istituto risponde direttamente dei danni alle persone ed alle cose, comunque provocati nell'esecuzione del servizio prestato.

Pertanto qualsiasi risarcimento dovuto è a completo ed esclusivo carico dello stesso, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'AUSL.

ART. 15 - RIVALSE

Per ottenere il rimborso delle spese, la rifusione dei danni e l'assolvimento delle penali, l'AUSL potrà rivalersi mediante corrispondente trattenuta sul credito spettante all'Istituto appaltatore, oltre che sulla polizza assicurativa prestata a garanzia della corretta esecuzione del servizio prestato (risarcimento di eventuali danni provocati alle persone ed alle cose).

ART. 16 – CORRISPETTIVI E FATTURAZIONE

La fatturazione per il servizio deve avvenire mensilmente e la relativa fattura deve pervenire entro 30 giorni dal periodo di riferimento.

La liquidazione della stessa sarà effettuata, entro 90 gg. dal ricevimento della fattura, subordinatamente alla regolarità del servizio accertata preventivamente ed a insindacabile giudizio dell'Azienda.

Il soggetto aggiudicatario dovrà avere cura di fare pervenire, unitamente alla fatture, per la liquidazione, le attestazioni di buona esecuzione. In mancanza non si procederà alla liquidazione.

Il saggio degli eventuali interessi moratori è determinato in misura pari a quello degli interessi legali. Nel caso di penali da addebitare all'appaltatore, l'importo relativo verrà detratto dalla liquidazione della fattura, previa emissione della corrispondente nota di credito da parte del soggetto aggiudicatario.

L'AUSL procederà al pagamento del corrispettivo dovuto solo dopo che il soggetto aggiudicatario avrà trasmesso ogni mese, ai sensi dell'art.5 della Legge 25/01/1994 n.82, contestualmente alle fatture, copia dei modelli DM 10 relativi al mese precedente, comprovanti l'avvenuto versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi inerenti il personale addetto al servizio in argomento.

In mancanza non si procederà alla liquidazione.

ART.17 – DIVIETO DI SUB-APPALTO

E' espressamente vietata la cessione dell'appalto ed il sub-appalto, pena l'immediata risoluzione del contratto.

ART.18 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art.1456 C.C. sarà in facoltà dell'Azienda USL ritenere risolto espressamente ed irrevocabilmente di pieno diritto il contratto, con conseguente perdita dell'intero deposito cauzionale da parte del soggetto aggiudicatario e salva altra azione per risarcimento di maggior danno, nei seguenti casi:

- il verificarsi di inadempienze, deficienze, trasgressioni e/o reiterati disservizi ritenuti considerevoli a parere insindacabile della Azienda, che si ripetessero per tre volte in un anno, che risultino notificate mediante lettera raccomandata, che comportino l'applicazione della penale del 10%;
- sospensione per qualunque motivo del servizio per un periodo continuativo di giorni tre;
- gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- cessazione di attività, concordato preventivo, fallimento o atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- cessione del contratto in subappalto;
- revoca autorizzazione prefettizia necessaria per l'espletamento del servizio.

L'AUSL si riserva, inoltre, la piena facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, mediante semplice preavviso di 15 giorni da comunicare a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nel caso in cui - in relazione ai nuovi assetti organizzativi dell'AUSL o in conseguenza di disposizioni normative - l'AUSL medesima decidesse organizzare l'espletamento del servizio in argomento con dipendenti e mezzi propri.

In presenza delle predette risoluzioni all'appaltatore spetterà il solo corrispettivo delle prestazioni espletate, esclusi ogni altro rimborso o indennizzo a qualsiasi titolo.

Art. 19 – FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere fra la Ditta offerente e la scrivente Amministrazione è esclusivamente competente il Foro di Siracusa.

Responsabile del procedimento : Dott.ssa Giuseppina Guarino –Resp.le U.O.S. Appalti e Forniture.
Organo competente in caso di ricorso amministrativo: Tribunale Amministrativo Regionale, sede di Catania.

Per qualsiasi informazione si potrà contattare l'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi di questa AUSL con sede in Siracusa - Traversa La Pizzuta (ex ONP) o telefonare al n.0931/484982 (dott.ssa Nardina Mammino) - fax n.0931/484984.

Il Dirigente Responsabile U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Maria NIGRO

AVVISO

Si porta a conoscenza di tutte le ditte interessate che – ai sensi di quanto previsto dall'Art. 2 comma 1 della L.r. del 20.11.2008 n.15 - la ditta aggiudicataria della presente gara avrà l'obbligo di aprire un numero di conto corrente unico sul quale questa Azienda appaltante farà confluire tutte le somme relative all'appalto di che trattasi .

L'aggiudicatario si dovrà avvalere di tale conto, per tutte le operazioni relative all'appalto, compresi i pagamenti delle retribuzioni da effettuarsi esclusivamente tramite bonifico bancario.

Si precisa che il mancato rispetto di tale adempimento, comporterà la risoluzione ope legis del contratto stesso.

La ditta provvisoriamente aggiudicataria, prima della aggiudicazione definitiva dovrà produrre apposita dichiarazione, sottoscritta dagli stessi firmatari dell'offerta, contenente l'impegno a costituire il numero unico di conto ai sensi del comma 1 del sopra citato art. 2 L.r. 15/2008 .

Si comunica, altresì, che ai sensi del comma 2 del citato Art. 2 L.r. 15/2008, si procederà alla risoluzione ope legis del contratto nell'ipotesi in cui il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Il Dirigente Responsabile della U.O.C.
Acquisizione Beni e Servizi
Dott.ssa Maria Nigro



REGIONE SICILIANA

Azienda Sanitaria Locale n. 8 - Siracusa

Servizio Prevenzione e Protezione

Viale Epipoli, 72 - 96100 Siracusa, tel. 0931-484550, fax 0931-484541

e.mail: "servizio.prevenzione@ausl8.siracusa.it"

Prot. 38/09

Siracusa, 02 Febbraio 2009

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE (D.U.V.R.I.)

art. 26, commi 3-5-6, del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81;
attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di
tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Riferimento alla procedura di gara segnalata con nota del 09/12/2008, prot. 8352/08, avente ad oggetto "Applicazione della L. 123/07 in tema di sicurezza sul lavoro. Elaborazione del D.U.V.R.I." per la fornitura di beni e servizi aziendali
* * *

INTRODUZIONE

L'art. 3 della L. 123/2007, così come riaffermato nell'art. 26, commi 3-5-6, del Decreto Legislativo 9 Aprile 2008 n. 81, prevede l'elaborazione, da parte del datore di lavoro committente, di un **Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (DUVRI)** che indichi le misure adottate per neutralizzare i rischi da interferenze derivanti da lavori affidati ad imprese appaltatrici o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda.

Finora era previsto che nelle fasi di esecuzione delle attività oggetto di contratti d'appalto e d'opera il datore di lavoro committente doveva promuovere la cooperazione e il coordinamento, informandosi reciprocamente, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze tra i lavori dei diversi soggetti coinvolti nell'esecuzione delle attività/prestazioni.

Tale disposizione viene ora integrata con l'obbligo di elaborare il suddetto documento unico col quale vengono indicate le misure adottate al fine di eliminare i rischi derivanti da tali interferenze e che deve essere allegato al contratto di appalto o d'opera. Trattasi, quindi, di un documento che non contempla la valutazione dei rischi specifici propri delle imprese Appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi, che, pertanto, dovranno attenersi anche a tutti gli obblighi formali e sostanziali previsti dal D.Lgs. 81/08 per i datori di lavoro.

Il presente documento, detto D.U.V.R.I., contiene le misure di prevenzione e protezione adottate al fine di eliminare o ridurre i rischi derivanti da possibili interferenze tra le attività svolte dalla impresa Aggiudicataria e quelle svolte dai lavoratori, presso cui l'impresa aggiudicataria dovrà fornire i servizi oggetto di gara, e svolti eventualmente dagli altri soggetti presenti o cooperanti nel medesimo luogo di lavoro.

Tale documento dovrà essere condiviso, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta tra l'impresa aggiudicataria e l'Azienda Ospedaliera.

Per ciascuna delle sedi interessate verranno individuate misure eventuali aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza, le quali verranno indicate in un ulteriore documento, così detto D.U.V.R.I. dinamico, al quale verrà data attuazione congiuntamente con il D.U.V.R.I. statico, e che verrà a questo ultimo allegato.

Costi della sicurezza relativi ai rischi da interferenza

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, non sono stati individuati costi aggiuntivi per apprestamenti di sicurezza relativi all'eliminazione dei rischi da interferenza da parte della Stazione Appaltante.

SCHEDA IDENTIFICATIVA DELL'APPALTO	
Impresa aggiudicataria/prestatore d'opera (ragione sociale)	
Sede legale	
Titolare della ditta	
Rif. Contratto d'appalto	
Durata del contratto	
Responsabile dell'esecuzione del contratto (preposto alla sorveglianza)	
Referente dell'impresa appaltatrice	
Attività oggetto dell'appalto	
Attività che comportano cooperazione e soggetti coinvolti	
Personale genericamente presente nei luoghi di azione	

Modulo 1 allegato D.U.V.R.I.	Responsabile del procedimento: Sig. C. Floriddia Tecn. della Prev.	Siracusa, li 15/12/2008
-------------------------------------	---	----------------------------

ELENCO DEI CONTRATTI DI APPALTO O CONTRATTI D'OPERA FORNITURA DI BENI, nota del 09/12/2008, prot. 8352/08.

Rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui l'appaltatore è destinato a operare e le misure di prevenzione e di emergenza adottate, ex art. 7 DLgs.626/94.

Forniture di servizi:

- Servizio di vigilanza presso il P.O di Lentini e presso il presidio ex ospedale Neuropsichiatrico di Siracusa;
- Servizio di vigilanza presso i PP.OO. di Avola-Noto e di Augusta e presso il Servizio Tossicodipendenza di Siracusa;

Si comunica quanto segue ai fini di orientare la proposta di offerta dei lavori da parte dell'Appaltatore.

Tali informazioni saranno dettagliate e coordinate, elaborando **unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare le interferenze**, dopo l'aggiudicazione della gara di appalto ai fini della sottoscrizione del contratto.

La valutazione dei rischi generale è stata effettuata in Azienda nel 2004 ai sensi dell'art. 4 D.Lgs.626/94.

Sono in corso la revisione del D.V.R. e i necessari aggiornamenti. Il documento è consultabile presso il S.P.P. Aziendale in modello informatico, e presso la Direzione Sanitaria del P.O. di Avola, e dove sono a disposizione gli aggiornamenti, le analisi, gli studi specifici riguardanti l'attività Aziendale.

Qui riportiamo le CONDIZIONI di base da rispettare per ogni intervento in area ospedaliera, e l'INDIVIDUAZIONE dei rischi tipici ospedalieri che possono coinvolgere anche le attività in appalto, al fine di valutazione congiunta delle possibili interferenze e dei provvedimenti necessari.

CONDIZIONI GENERALI DI LAVORO	
Accesso all'area A.S.L. 8	<ul style="list-style-type: none"> • Il servizio aziendale viene svolto negli edifici posti all'interno di aree recintate e negli edifici o aree talvolta in prossimità di strade, quindi sprovviste di recinzione • Il conferimento di materiali ed attrezzature di lavoro deve avvenire nelle zone e/o locali dedicati al ricevimento/smistamento delle merci. • Non vi sono piattaforme per il carico e lo scarico, pertanto è a carico delle ditte l'utilizzo di apparecchi di sollevamento riduttivi della movimentazione manuale.
Attività svolte nei locali A.S.L	Viene svolta in prevalenza attività sanitaria di assistenza diretta all'utente, attività di diagnostica e di laboratorio, attività tecnica, logistica, amministrativa di supporto.
Comunicazioni di accesso e controllo	<ul style="list-style-type: none"> • Le operazioni in loco devono essere sempre anticipate e concordate con il personale preposto al controllo dell'appalto e/o del reparto interessato alla fornitura, anche al fine di tutela dei rischi specifici sotto elencati. • Il personale della ditta deve essere riconoscibile tramite tessera di riconoscimento esposte bene in vista sugli indumenti, corredata di fotografia, e contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro e dell'impresa in appalto. • Ogni ingerenza in locali dove si svolge regolare attività sanitaria deve essere anticipato e concordato col personale sanitario, preferibilmente durante sospensione dell'attività medica e di visita. • È prevista la presenza di personale dell'Azienda Sanitaria per controllo e super visione della consegna. • Ogni interferenza con impianti dovrà essere comunicata e gestita insieme all'ufficio tecnico referente della struttura interessata alla fornitura. • Ogni situazione di pericolo va segnalata al personale preposto.
Servizi igienici	<ul style="list-style-type: none"> • I servizi igienici per gli operatori della ditta

	<p>appaltatrice sono disponibili lungo i percorsi dell'A.S.L, accessibili al pubblico.</p>
Pronto Soccorso	<ul style="list-style-type: none"> • Per infortuni rivolgersi al più vicino P.S.
Allarme Incendio Evacuazione	<ul style="list-style-type: none"> • In caso di allarme da dispositivo acustico- visivo o per evidenza diretta, seguire le istruzioni del personale di servizio e la segnaletica di esodo verso luoghi sicuri. • Gli operatori sono tenuti a leggere le istruzioni riportate sulle planimetrie di emergenza ove esistenti, esposte in ogni zona, prima di iniziare ad operare. • Gli appaltatori sono responsabili delle proprie attrezzature e materiali che non devono formare intralcio o impedimento lungo le vie di esodo.
Apparecchi telefonici utilizzabili	<ul style="list-style-type: none"> • Nei locali uffici e/o ambulatori è disponibile un telefono sia per le emergenze che per le comunicazioni aziendali. • Per le chiamate esterne occorre richiedere al centralino la connessione, solo per motivi strettamente di servizio.
Depositi	<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i contenitori, casse, cesti, roller e pallet, una volta scaricati devono essere tempestivamente allontanati a cura e spese della ditta installatrice. • Non sono permessi stoccaggi presso l'Azienda ne di prodotti ne di attrezzature.
Rifiuti	<ul style="list-style-type: none"> • Non si possono abbandonare i rifiuti nelle aree A.S.L. e non si può usufruire dei cassonetti e aree di stoccaggio dell'Azienda. • I rifiuti prodotti ed il materiale non più utilizzabile di proprietà dell'Appaltatore devono essere caricati ed allontanati a cura e spese della stessa ditta immediatamente.
Viabilità e sosta	<ul style="list-style-type: none"> • I mezzi utilizzati per il trasporto e la consegna dovranno essere dotati del contrassegno di verifica degli scarichi. • Per la riduzione del rischio è bene che i mezzi siano dotati di indicatori acustici di retromarcia e che, vengano definiti preventivamente i luoghi dove è ammesso eseguire le operazioni di carico e scarico delle merci. • Per la circolazione nelle aree esterne occorre attenersi alla segnaletica stradale.
Ambienti confinati	<ul style="list-style-type: none"> • Vi sono ambienti, intercapedini e cunicoli destinati al passaggio di impianti ai quali si deve accedere per attività di manutenzione, di pulizia e di controllo.

	<ul style="list-style-type: none"> • L'accesso è sottoposto al permesso di lavoro con rigide condizioni di sicurezza che deve essere rilasciato dall'ufficio tecnico del P.O.
--	--

INDIVIDUAZIONE RISCHI SPECIFICI DI INFORTUNIO O DI ESPOSIZIONE NEI PP.OO. NEGLI AMBULATORI DI DIAGNOSTICA E LABORATORI ANALISI TERRITORIALI	
Agenti chimici e cancerogeni 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortuni o esposizioni all'uso di reagenti di laboratorio, disinfettanti, decontaminanti, gas anestetici e medicinali antiblastici. I reparti dove sono presenti queste sostanze sono i laboratori, l'oncologia, l'ematologia, gli ambulatori, le sale operatorie, sale parto, gli ambienti dove si eseguono le disinfezioni degli strumenti.
Agenti biologici 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio, in generale, legato a contatto con pazienti e parti o liquidi organici provenienti da persone affette da patologie infettive. E' un rischio ubiquitario; gli ambienti a rischio alto sono sale operatorie non sanificate, i reparti di Malattie Infettive, Pneumologia, Sala Autoptica e Laboratorio di Microbiologia settore BK. • Concordare l'accesso con i responsabili dell'attività (Primario, Capo Sala, ecc.) in momenti ove sia ridotta la presenza di pazienti e di materiali. • I rifiuti sanitari sono raccolti in contenitori a tenuta e opportunamente segnalati, sono collocati nei reparti, e stoccati provvisoriamente in locali dedicati.
Radiazioni ionizzanti 	<ul style="list-style-type: none"> • Esposizione a radiazioni elettromagnetiche (raggi X o Gamma) della stessa natura della luce o delle onde radio, dovute all'uso di sistemi ed apparecchiature che comportano campi elettrici, magnetici ed elettromagnetici con frequenze alte (superiore a 1.000.000 GHz). • Le sorgenti di radiazioni ionizzanti possono essere differenti, in particolare si può essere in presenza di rischio da irradiazione (apparecchi RX e sorgenti sigillate), oppure in presenza di rischio anche (o solo) da contaminazione (sorgenti non sigillate). • L'impiego di sorgenti di radiazioni ionizzanti in ambito ospedaliero (macchine RX, sorgenti rappresentate da radioisotopi- in forma sigillata e non) avviene sia nelle aree radiologiche tradizionali (Radiologia, Radioterapia, Medicina Nucleare) sia, principalmente nelle U.OO. di Cardiologia-Emodinamica- Aritmologia,

	<p>Chirurgia-vascolare-toracica, Endoscopia-digestiva- toracica.</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'accesso alle Zone Controllate è segnalato e regolamentato mediante apposita cartellonistica.
<p>Radiazioni elettromagnetiche non ionizzanti</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio o esposizione legato all'uso di sistemi ed apparecchiature sorgenti di campi magnetici statici ed in radiofrequenza, microonde, luce (visibile, ultravioletta, infrarossa). • Nei locali destinati a diagnostica con Risonanza Magnetica nucleare le radiazioni sono dovute a presenza del campo magnetico statico; si impone la massima attenzione poiché esso è SEMPRE ATTIVO: introdurre elementi metallici nelle stanze in cui è presente il magnete può condurre a seri danni alle apparecchiature e soprattutto la verificarsi di gravi incidenti qualora all'interno sia presente il paziente. • In Dermatologia sono presenti attrezzature che emettono raggi UV, la luce diretta è lesiva per l'occhio, pertanto devono essere attivate possibilmente con l'assistenza del personale interno. Ove sia necessario, per brevi periodi, l'avvicinamento dell'operatore alla macchina, occorre munirsi di schermi di materiale plastico (visiere anti-UV).
<p>Energia elettrica</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • In ogni ambiente ospedaliero esistono impianti ed apparecchiature elettriche, conformi a specifiche norme, verificati e gestiti da personale interno qualificato. • Vietato intervenire o utilizzare energia senza precisa autorizzazione e accordi con il Servizio Attività Tecniche.
<p>Incendio</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Evento connesso con maggiore probabilità a : deposito ed utilizzo di materiali infiammabili e facilmente combustibili; utilizzo di fonti di calore; impianti ed apparecchi elettrici non controllati o non gestiti correttamente; presenza di fumatori; interventi di manutenzione e di ristrutturazione; accumulo di rifiuti e scarti combustibili. • Luoghi più pericolosi per il principio d'incendio i locali seminterrati, i locali non presidiati.
<p>Esplosione</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Incidente dovuto a gas combustibile (metano in centrale termica e in Microbiologia), gas medicinali (protossido d'azoto, ossigeno, anestetici), gas tecnici (acetilene e gpl in officina), esalazioni da batterie non sigillate di carrelli elevatori. • La distruzione dei gas è realizzata in rete di

	<p>tubazioni, erogati da prese a muro in quasi tutti i locali sanitari, o in bombole portatili.</p>
<p>Movimentazione dei carichi</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortuni connessi alla logistica del movimento delle merci all'interno dell'Ospedale. Le movimentazioni avvengono sia manualmente che con mezzi meccanici. • I magazzini sono dotati di transpallet, i reparti sono dotati di carrelli e roller. • L'utilizzo di queste attrezzature di proprietà dell'Azienda Ospedaliera deve essere previsto in Capitolato o autorizzato.
<p>Movimentazione pazienti</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Esposizione a patologie o traumi muscolo-scheletrici, connessi alle operazioni di assistenza alle persone non collaboranti. • Maggior rischio nei reparti di degenza, ridotto da dispositivi di ausilio a spostamento/sollevamento, da letti elettrici o elevabili, da spazi adeguati, da formazione e addestramento alle manovre.
<p>Cadute</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio possibile in ogni luogo ospedaliero, particolarmente in presenza di pavimenti bagnati, ostacoli sui percorsi, pozzetti aperti. • Il rischio può essere sensibilmente ridotto dall'uso di transenne, catene e cartelli mobili, che delimitano le aree interessate.
<p>Cadute dall'alto</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Infortunio possibile per lavori in altezza come ad es. attività di pulizia, di manutenzione e di ispezione che vengono svolte a soffitto, per infissi alti, in copertura. • Possibile caduta sia di oggetti che delle persone stesse. • Le coperture degli edifici ospedalieri sono differenziate per condizioni e attrezzature di ancoraggio: ogni accesso sarà preventivamente autorizzato da Servizio Attività Tecniche.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
dott. Fulvio Giardina

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

(ai sensi del DPR n. 445 del 28/12/2000 - Testo Unico in materia di documentazione amministrativa)

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ e residente in _____ via _____
nella qualità di _____ della Ditta/Società _____

DICHIARA

sotto la propria personale responsabilità, consapevole delle sanzioni comminabili ai sensi del codice penale, in caso di dichiarazioni mendaci o uso di atti falsi, che:

- 1) è iscritta nel registro della C.C.I.A.A. per la categoria cui si riferisce la fornitura oggetto della gara. Se impresa straniera non avente sede legale in Italia, dichiarazione sotto giuramento attestante l'esercizio d'impresa nel paese in cui è stabilita;
- 2) non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 3) nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge 27.12.1956, n° 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della legge 31.5.1965, n° 575, nei termini di cui all'art. 38 comma 1, lett. b) del D.lvo 12.4.06, n° 163; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- 4) nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale. Si precisa che questa Amministrazione ha individuato come incidenti sulla affidabilità del condannato sia sul piano morale che sul piano professionale, i sottoelencati reati:
 - tutti i delitti aggravati dalla circostanza di cui all'art. 7 del decreto legge 13.05.1991, n. 152;
 - delitti indicati nell'art. 7 della legge 31.05.1965, n. 575;
 - delitti previsti dal DPR 09.10.1990, n. 309;
 - delitti previsti dalla legge 15.12.2001 n. 438;
 - delitti previsti nel libro II, titolo II, capo I e capo II del codice penale;
 - delitti previsti nel libro II, titolo VI, capo I e capo II del codice penale;
 - delitti previsti nel libro II, titolo VII, capo III del codice penale;
 - delitti previsti nel libro II, titolo VIII, capo I e capo II del codice penale;
 - delitti previsti dal titolo II, capo I del d.l.vo n. 74 del 10.03.2000; e
si riserva di individuarne, motivatamente, altri che possano incidere sulla moralità professionale. E' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18, nei termini di cui all'art. 38 comma 1, lett. c) del D.lvo 12.4.06, n° 163; l'esclusione e il divieto operano se la

sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale. La dichiarazione di cui al presente punto dovrà essere resa dal contraente persona fisica, dal rappresentante legale nel caso di persona giuridica, e nell'ipotesi di strutturazione imprenditoriale o societaria, dai vertici e/o tecnici. La sottoposizione a misure di prevenzione, la condanna per i reati di cui sopra e l'omessa o l'accertata falsità della dichiarazione di cui sopra precludono la stipula del contratto.

- 5) non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della legge 19.3.1990, n° 55;
- 6) non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 7) non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, secondo motivata valutazione della stessa; o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- 8) non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita;
- 9) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- 10) non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilita e si impegna, in caso di aggiudicazione, a presentare certificazione di regolarità contributiva di cui all'art.2, del decreto-legge 25.9.02, n° 210, convertito dalla legge 22.11.02, n° 266 e di cui all'art. 3, comma 8, del decreto legislativo 14.8.96, n° 494 e successive modificazioni ed integrazioni;
- 11) ha presentato la certificazione di cui all'art. 17 della legge 12.3.1999, n° 68, salvo il disposto del comma 2;
- 12) nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8.6.2001 n° 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
- 13) non ha riportato eventuali condanne per le quali ha beneficiato della non menzione / che ha riportato le seguenti condanne _____ per le quali ha beneficiato della non menzione (barrare la voce che non interessa);
- 14) non si trova, ai sensi dell'art. 34 comma 2 del D.Leg/vo 163/06, in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile, con altri concorrenti e che non di è accordato né si accorderà con altri partecipanti alla gara (la mancanza della dichiarazione o la dichiarazione mendace comporta l'esclusione della procedura di gara; la falsità della dichiarazione, accertata dopo la stipula del contratto, è causa di risoluzione del medesimo contratto);
- 15) ha preso conoscenza di ogni circostanza che possa avere influito nella determinazione della propria offerta economica e di ritenere quindi i prezzi che andrà ad offrire pienamente remunerativi;
- 16) la Ditta/Società ha:
partita I.V.A. n° _____
ragione sociale _____
luogo _____
sede legale _____
codice di avviamento postale _____
codice attività _____
tipo Ditta/Società (singola-consorzio - raggruppamento temporaneo imprese)

volume affari _____
capitale sociale _____
generalità complete del titolare o rappresentante legale della Ditta/Società partecipante

numero di codice fiscale _____
numeri di matricola delle posizioni aperte INPS ed INAIL

-
- 17) consente, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/03 che i dati personali forniti, o altrimenti acquisiti dall'A.U.S.L., nell'esercizio della propria attività, potranno formare oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopraindicata;
 - 18) accetta tutte le clausole contenute nel capitolato di gara e relativi allegati ed, in particolare, accetta che i pagamenti saranno effettuati entro 90 giorni dal ricevimento di regolare fattura e che il saggio degli eventuali interessi moratori sarà determinato in misura pari a quello degli interessi legali;
 - 19) accetta che, in caso di controversia fra la Ditta offerente e l'AUSL, il Foro competente è esclusivamente quello di Siracusa;
 - 20) osserva, all'interno della propria azienda, gli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
 - 21) ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - 22) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara e nel capitolato speciale d'appalto;
 - 23) rispetta puntualmente la normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale;
 - 24) si impegna a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali.

Si precisa che la violazione debitamente accertata delle obbligazioni di cui ai superiori punti 23) e 24) costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi degli artt. 1455 e 1456 c.c.

Data _____

Il Dichiarante

(firma non autenticata e copia documento)

Il sottoscritto _____ si impegna ad accettare esplicitamente la clausola di cui al superiore punto 18) relativa al pagamento delle fatture entro 90 giorni dal ricevimento delle stesse ed al saggio degli eventuali interessi moratori in misura pari a quello degli interessi legali, al punto 19) che stabilisce che, in caso di controversia fra la Ditta offerente e l'AUSL, il Foro competente è esclusivamente quello di Siracusa, al punto 23) relativa al rispetto della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed in materia previdenziale e la superiore clausola di cui al punto 24) che prevede l'impegno a denunciare all'Autorità Giudiziaria e/o agli organi di Polizia ogni illecita richiesta di denaro, prestazione od ogni altra utilità formulata anche prima della gara o nel corso dell'esecuzione del contratto, anche a propri agenti, rappresentanti o dipendenti e, comunque, ogni illecita interferenza nelle procedure di aggiudicazione o nella fase di adempimento del contratto, o eventuale sottoposizione ad attività estorsiva o a tasso usurario da parte di organizzazioni o soggetti criminali.

Il Dichiarante

(firma non autenticata e copia documento)